



Direction de centre social

PRESENTATION DE LA STRUCTURE

Le centre social d'animation de Miribel – Miribel (01700) /la côtère – recrute son/sa direct-eur-trice.

Le Centre Social est une association d'éducation populaire implantée sur la commune de Miribel. A proximité de Lyon, cette commune, très étendue, se caractérise par des espaces à la fois « urbain et rural » et accueille 10 000 habitant.e.s. Le Centre Social compte deux antennes, l'une au centre-ville et l'autre dans la « résidence du Trève », un quartier situé en territoire de veille active.

L'association se compose d'une équipe de 8 salariés permanents et d'un budget de 450 K€. Elle a pour objet le développement d'une politique sociale et d'éducation populaire. L'association s'attache, dans la mise en œuvre de son projet à mettre la participation des habitant.e-s au cœur de son projet et à aider toute initiative qui tend vers la démocratie participative. C'est un lieu de production de lien social, de croisements, de rencontres entre habitants, entre générations, entre cultures. Le centre social s'adresse à toute la population de Miribel.

Le centre social de Miribel dispose depuis septembre 2022, d'un centre social itinérant. Un véhicule aménagé pour travailler les enjeux d'alimentation sur l'espace public.

Il met en œuvre une politique d'aller-vers et développe des actions hors les murs.

Un projet social a été élaboré en synergie les administrateur-trice-s, l'équipe et les partenaires du territoire. Ce projet inclut 4 axes de développement :

- 1/Cultiver le territoire pour bâtir une transition socio-écologique
- 2/Développer le pouvoir d'agir des habitant.e-s
- 3/Agir pour le co-éducation
- 4/Promouvoir de nouvelles coopérations entre Miribellan-ne-s pour favoriser de nouvelles solidarités

Le Centre Social est adhérent à la Fédération des Centres Sociaux.

FINALITES DU POSTE

- Être le garant de la conception, du pilotage, de la mise en œuvre et de l'évaluation du projet social
- Mobiliser l'ensemble des acteurs et des partenaires du territoire pour contribuer au « bien vivre ensemble » en favorisant une dynamique collective.
- Assurer le bon fonctionnement de l'équipement, le management de son équipe et la gestion des ressources mises à sa disposition.
- Favoriser le pouvoir d'agir et la participation active des adhérent.e.s et des habitant.e.s

PRINCIPALES MISSIONS

Dans le cadre du mandat qui lui est fixé par le conseil d'administration, la Direction

1. Conduit le projet social articulé à la vie locale dans une dynamique territoriale
2. Participe, anime et coordonne les partenariats (Mairie, Caf, Département, Communauté de Communes, associations du territoire etc.) et participe aux temps de réseaux (Réseau parentalité et CCAD, Fédération Centres Sociaux...)
3. Développe la dynamique participative au sein du centre social et du territoire
4. Pilote les richesses humaines salariées et bénévoles
5. Assume la gestion administrative et financière

QUALIFICATIONS ET EXPERIENCES NECESSAIRES

- Diplôme de niveau II minimum (carrières sociales, animation sociale, développement local, ingénierie sociale...)
- Une expérience significative dans une association à vocation sociale, avec des responsabilités avérées de management d'équipes de professionnels pluridisciplinaires. Une expérience en direction de centre social est un plus
- Maîtrise d'un budget global conséquent (suivi budgétaire, prévisionnel...), recherche de subventions, montage des demandes de financements
- Capacités à animer, diriger et accompagner une équipe autour d'un projet partagé
- Expérience prouvée dans le montage et la conduite de projets sociaux et bonne connaissance des dispositifs en vigueur
- Bon relationnel, capacité de travail en équipe
- Capacité à développer des partenariats, logique de coopération - Capacité rédactionnelle et de communication
- Capacité d'écoute, d'analyse, d'innovation
- Bonne maîtrise des outils informatiques

SAVOIR ETRE

- Enthousiaste
- Bonne communicant·e
- Dynamique

CONDITIONS ET REMUNERATIONS

Rémunération selon convention collective Elisfa, pesée 703 salaire brut annuel (40 422 €) CDI, contrat cadre 210 jours/an.

Adressage CV+ LM : presidence@cesam-miribel.fr jusqu'au 21/02/2023

Les entretiens seront prévus le 1^{er} Mars ; un travail écrit est prévu en amont de l'entretien.

Prise de poste souhaité le plus rapidement possible.