



Fiche de poste Coopérative d'Activités et d'Emplois

Poste basé à Bourg en Bresse (Rhône-Alpes, Ain)

Chargé (e) d'accompagnement

Ess 'ain est une Coopérative d'Activités et d'Emplois (CAE) créée en 2017, dont l'objet est l'accompagnement d'entrepreneurs dans leur projet de création d'activité.

Elle a pour mission d'héberger sur les plans juridique, fiscal, social et comptable, des entrepreneurs-es qui souhaitent développer une activité économique. Elle propose un accompagnement individuel et collectif au développement des projets, avec un statut d'entrepreneur-se-salarié(e).

Ess 'ain est une SCIC SARL avec un projet d'entreprise collectif et collaboratif dans lequel s'inscrit chacun des membres de l'équipe, notamment les associés.

A ce jour Ess'Ain compte plus de 100 entrepreneurs répartis sur tout le département de l'Ain.

Le ou la chargé(e) d'accompagnement, sous la responsabilité du gérant, remplit les missions suivantes :

1) Activité principale : accompagnement individuel des entrepreneurs hébergés dans la coopérative (80%) :

- a. Animation de réunions, entretiens individuels, informations collectives
- b. Diagnostic du projet lors de la candidature du porteur de projet
- c. Révision, création et animation des ateliers (ex : argumentation commerciale, fixer son prix...)
- d. Suivis du projet des entrepreneurs :
 - i Commercial : commercial, réseau, marketing, communication
 - ii Réglementaire, juridique
 - iii Gestion : prévisionnel, trésorerie, paie, comptabilité...
- e. Accompagnement vers la posture entrepreneuriale, l'autonomie et le sociétariat en CAE
- f. Création de relations internes et externes
- g. Transmission des enjeux collectifs, d'engagement mutuel et de responsabilité vis-à-vis de la CAE

2) Activités complémentaires (20%)

- a. Promouvoir les CAE
- b. Être garant du modèle des CAE sur des aspects juridiques, réglementaires, économiques
- c. Accompagner des projets collectifs
- d. Contribuer à l'amélioration des pratiques de la CAE sur le volet accompagnement
- e. Sensibiliser et informer sur l'ESS en général
- f. Participation à la vie de la coopérative
- g. Soutenir les équipes administratives et comptable selon les actualités de coopérative



Caractéristiques du poste

Profil recherché : formation supérieure, de type Licence, Master, gestion, école de commerce, gestion d'entreprises, économie, développement local...

Niveau d'expérience :

- 3 ans d'expérience en entreprise minimum
- Première expérience en accompagnement souhaitée, connaissance des dispositifs locaux

Compétences recherchées :

- Bonnes connaissances juridiques, administratives et économiques de la création d'entreprises
- Connaissance des techniques d'entretiens, d'animation, méthodes pédagogiques et méthodologie de projet
- Connaissance du territoire et de des réseaux économiques
- Sensibilité aux valeurs de l'économie sociale et solidaire
- Sens du travail en équipe, de l'engagement collectif et autonomie
- Respect de la confidentialité
- Capacités d'écoute et de pédagogie, capacité de s'adapter à tout type de projet
- Rigueur et sens de l'analyse, qualités rédactionnelles
- Permis de conduire et véhicule

Poste basé à Bourg en Bresse, avec déplacements réguliers dans le département

Véhicule personnel indispensable

CDI temps plein

Processus de recrutement

Date limite de candidature le 1^{er} juillet 2023

Date du premier entretien : première quinzaine de juillet

Début de prise de poste : dès que possible

Niveau de rémunération :

2200 à 2800 € bruts mensuels selon expérience

Envoyer CV et Lettre de Motivation à la directrice opérationnelle :

m.lafitte@essain.fr