



Chargé-e de développement social local et d'animation

Le Centre Social d'Animation de Miribel-CeSAM est une association d'éducation populaire implantée sur la commune de Miribel, à proximité de Lyon. Cette commune, très étendue, se caractérise par des espaces à la fois urbains et ruraux et accueille près de 10 000 habitant-e-s.

Notre association a pour objectif de développer le pouvoir d'agir des habitant-e-s, en suscitant leur participation et leur engagement dans la vie sociale et locale. Le Centre Social se veut un lieu d'apprentissage, de pratique de la citoyenneté et de construction du lien social et du « Vivre Ensemble ».

Dans cette dynamique, CeSAM anime les espaces publics de Miribel et des alentours avec « La Graine », un camion de l'alimentation conçu comme un véritable outil d'animation sociale. « La Graine » est pensée comme un support mobilisable par et pour les habitant-e-s, afin de répondre à plusieurs objectifs :

- Lutter contre l'isolement social
- Valoriser la diversité culturelle
- Sensibiliser à la santé et à l'environnement
- Favoriser le débat et l'échange

Finalité du poste

Le/la chargé-e de développement social local et d'animation contribue au renforcement du lien social sur le territoire en animant des actions collectives au Centre Social et dans l'espace public. Il/elle coordonne des projets citoyens et culturels et valorise les initiatives locales, tout en favorisant des pratiques durables ouvertes à toutes et tous

Dans ce contexte, sous l'autorité de la direction, le/la chargé.e développement social local et d'animation, aura pour missions :

Missions principales

Développer le pouvoir d'agir des habitant-es

- Participer à la mise en œuvre du projet social,
- Impulser une démarche de participation des habitant-es à l'échelle du territoire,
- Accompagner les habitant-es et les associations dans la conception de projets,
- Animer et développer les réseaux de partenaires locaux,
- Accueillir les habitant-es dans et hors les murs,
- Concevoir et animer des actions d'éducation à la citoyenneté pour les habitant.es de tous âges,

Coordonner les projets et animer des collectifs

- Coordonner les projets de La Graine et les animations hors les murs en transversalité avec l'équipe,
- Animer des collectifs d'habitant-es autour d'initiatives locales en lien avec la transition écologique, l'alimentation et la justice sociale,
- Concevoir des outils et des supports formatifs, accessibles aux habitant-es, bénévoles, partenaires et à l'équipe,

- Organiser et animer des débats, ateliers et temps collectifs,
- Contribuer à la communication des projets et à leur valorisation par les réseaux, sociaux et autres outils numériques,
- Animer un réseau de bénévoles autour d'actions culturelles,

Formation et expériences

- Diplôme en travail social, animation sociale ou développement social local,
- Connaissance des centres sociaux et adhésion aux valeurs de l'éducation populaire,
- Expérience dans des structures d'éducation populaire appréciée,
- Connaissance de l'économie sociale et solidaire

Compétences

- Animer et fédérer des collectifs d'habitant·es et des réunions,
- Maîtriser les techniques d'animation et la méthodologie de projet,
- Concevoir, rédiger et suivre des projets,
- Méthodologie et gestion de projet : capacité d'analyse, synthèse,
- Maîtrise des outils numériques et des réseaux sociaux, et aisance avec les outils de communication,

Qualités

- Dynamisme et force de proposition,
- Aisance relationnelle, sens de l'accueil et de l'écoute,
- Sens de l'organisation et autonomie,
- Capacité à travailler en équipe et en transversalité,
- Capacité à créer du lien social et à fédérer des collectifs,

Conditions

- Type de contrat : CDI, temps plein 35h
- Rémunération : 2 260 euros brut mensuel, selon la classification Alisfa en vigueur (possibilité de reprise de l'ancienneté selon conditions CC)
- Travail à prévoir en soirées et les week-ends en fonction des plannings (animations, événements, projets)
- Télétravail : ponctuel, à organiser avec la direction
- Permis B indispensable

Contact et informations

- Réception des candidatures : jusqu'au 13 février 2026
- Entretiens : lundi 16 février et mercredi 18 février 2026
- Prise de poste : 2 mars 2026
- Candidature : merci d'envoyer CV et lettre de motivation à direction@cesam-miribel.fr, à l'attention de Claudine Cache, Présidente du Centre Social CeSAM